

JANSON VGM VOORLICHTINGSBOEKJE



Veiligheid-, gezondheid- en milieubeleid

SAFE ACROSS



VEILIGHEID
GEZONDHEID
MILIEU



Janson Bridging is een innovatief bedrijf gespecialiseerd in de ontwikkeling, engineering, fabricage, installatie, bediening en onderhoud van modulaire mobiliteitsoplossingen.

Onze missie

Door wereldwijd modulaire mobiliteitsoplossingen aan te bieden, streeft Janson Bridging naar de verbetering van de levenskwaliteit van mensen en reductie van onze impact op de omgeving. Onze producten en diensten bieden toegang tot gezondheidszorg en onderwijs, laten lokale economieën groeien, verbeteren de veiligheid en zorgen voor een betere bescherming van mensen en gemeenschappen in geval van natuurrampen en geweld.

Onze visie

Janson Bridging, wil bijdragen aan de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen door middel van haar hoogwaardige, innovatieve, betrouwbare en duurzame modulaire mobiliteitsoplossingen.

Het beleid van het management van Janson Bridging en de lokale landenkantoren is:

- Voldoen aan en overtreffen van de eisen van onze klanten.
- Het creëren van een duurzame en sterke mondiale marktpositie door middel van een verscheidenheid aan verhuur- en verkoopproducten en -diensten.
- Een veilige, inspirerende omgeving creëren voor onze medewerkers.
- De continuïteit van Janson Bridging op lange termijn verzekeren.

Het geïntegreerde managementsysteem van Janson Bridging beperkt zich niet alleen tot productkwaliteit, maar heeft ook betrekking op de relevante bedrijfsprocessen die ervoor zorgen dat met alle Veiligheid, Gezondheid en Milieu (VGM)-kwesties rekening wordt gehouden. De veiligheid, gezondheid en het welzijn van onze werknemers, derden en het milieu zijn onze hoogste prioriteiten.

Ons doel is om veiligheid, gezondheid en milieu (VGM) te integreren in alle activiteiten.

Om onze toewijding aan VGM te demonstreren, doen wij het volgende:

- Streven naar een ongeval- en incidentvrije organisatie, waar niemand willens en wetens een onveilige handeling begaat.
- Zorgen voor een veilige, gezonde en milieubewuste werkomgeving door effectieve implementatie van dit beleid.



- Risicobeheeraanpak toepassen op de volledige reikwijdte van onze activiteiten, producten en diensten om veiligheids- en milieurisico's te voorkomen.
- Van managers, supervisors en alle andere werknemers eisen dat ze zich houden aan alle VGM-beleidsregels, -procedures en andere vereisten.
- Deelnemen aan effectief overleg en open communicatie over VGM-kwesties met onze werknemers, werknemersvertegenwoordigers en klanten.
- Het eerlijk uitvoeren van incidentenonderzoeken, met de nadruk op het implementeren van preventieve maatregelen.
- Ervoor zorgen dat de juiste middelen worden aangewend om de doelstellingen van dit beleid te verwezenlijken.
- Stel meetbare doelstellingen vast op basis van onze significante VGM-gevaren om onze prestaties op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu voortdurend te herzien en te verbeteren.
- Promoot een "Safety First" -cultuur waarin iedereen op zijn collega's let en durft aan te spreken.

Dit beleid is van toepassing op alle werknemers van Janson Bridging en iedereen die voor haar optreedt of haar vertegenwoordigt.

Het management is verantwoordelijk voor het onderhoud van het geïntegreerd management-systeem en zal de nodige middelen ter beschikking stellen om dit doel te bereiken. De QHSE en CSR manager is onafhankelijk en rapporteert aan het uitvoerend management.

Het Bestuur van de Janson Bridging Groep committeert zich aan het HSE-beleid;

JANSON BRIDGING GROEP

Namens het bestuur,

Dhr. Robert M. (Bob) Barkel

CEO



Algemeen	8
De Arbowet	8
Algemene verplichtingen van de werkgever	8
Preventiemedewerker	8
Algemene verplichtingen van de werknemer	10
Werkonderbreking	10
Communicatie	10
Werkplekinspectie	10
Bijzondere groepen	11
Deskundige begeleiding Arbozaken	11
Veiligheidskundige	12
Laatste Minuut Risico Analyse (LMRA)	13
Ongeval procedure	14
De veiligheidsbewuste medewerker	14
Bedrijfs hulpverlening (BHV)	15
Wat te doen in geval van een calamiteit?	16
Voorlichting, instructie, opleiding en ervaring	18
Nieuwe medewerkers	18
Veilige werkplek	18
De schone en opgeruimde werkplek	19
Risicovolle taken	20
Buiten werken	20
Werken op hoogte	20
Ladders	21
Rolsteigers	21
Hoogwerkers	22
Werken in besloten ruimten	22
Werken met gevaarlijke stoffen	22
Gevaarsymbolen	23
Transport van zware lasten	24
Tillen	25



Bedrijfsmiddelen	26
Bedrijfsauto's	26
Aanhangers	26
Machines en gereedschappen	26
 Persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM)	 28
Wetgeving	28
Verplichtingen werkgever/ werknemer	28
Pictogrammen	29
Veiligheidsschoenen	30
Veiligheidsbril/ gelaatsbescherming	30
Veiligheidshelm	30
Werkhandschoenen/ veiligheidshandschoenen	31
Adembescherming	31
Gehoorbescherming	31
Werkkleding	31



De Arbowet

De Arbeidsomstandigheden- of Arbo-wet Nederland bevat bepalingen in verband met arbeid op het gebied van veiligheid, gezondheid, welzijn en milieu. Deze wet strekt zich in principe uit tot alle plaatsen waar arbeid wordt verricht maar een samenvatting van de belangrijkste artikelen is wel op zijn plaats.

Algemene verplichtingen van de werkgever

De werkgever is verplicht te zorgen voor een zo groot mogelijke veiligheid, een zo goed mogelijke bescherming van de gezondheid en het bevorderen van het welzijn bij de arbeid. Dit betekent dat de werkgever ervoor moet zorgen dat blootstelling van werknemers aan gevaar zo gering mogelijk is. Om dit te bereiken moet de werkgever maatregelen treffen. In eerste instantie moeten dit brongerichte maatregelen zijn, maar als dit niet mogelijk is, moet de werkgever eerst collectieve maatregelen nemen en als dat ook niet mogelijk is, persoonlijke beschermingsmiddelen aan de werknemers ter beschikking stellen.

Preventiemedewerker

Elk bedrijf dient een preventiemedewerker aan te stellen. Bij bedrijven met maximaal 25 medewerkers, mag dit ook de directeur zelf zijn. Bij Janson Bridging is de QHSE/CSR manager tevens de preventiemedewerker. Hij coördineert de wettelijke taken betreffende veiligheid, welzijn en milieu. De taken van de preventiemedewerker zijn:

- het verlenen van medewerking aan het opstellen van de risico-inventarisatie en evaluatie;
- adviseren/ samenwerken van/met de ondernemingsraad of personeelsvertegenwoordiging;
- het verzorgen van voorlichting en onderwijs of anderen/ leidinggevenden ondersteunen;
- het helpen bij het opzetten en onderhouden van een Arbo managementsysteem;
- registreren en onderzoeken van ongevallen;
- fungeren als vraagbaak m.b.t. arbeidsomstandigheden, waaronder met betrekking tot ongevallen, onveilige situaties, onveilige handelingen en overige incidenten;
- coördineren van de werkzaamheden van externe deskundigen;
- jaarlijkse evaluatie van het plan van aanpak en beoordelen of de RI&E nog actueel is;
- advisering m.b.t. het nemen van maatregelen om de arbeidsomstandigheden te verbeteren;
- in voorkomende gevallen melden van ongevallen bij de arbeidsinspectie;
- inhuren van externe deskundigheid bij Arbozaken.



ALGEMENE VERPLICHTINGEN VAN DE WERKNEMER



De werknemer is verplicht om:

- voorzichtigheid en zorgvuldigheid in acht te nemen ter vermijding van gevaren voor de veiligheid, of de gezondheid van zichzelf en/of van anderen;
- mee te werken aan het voor hen georganiseerde onderwijs;
- veiligheden (waaronder beschermkappen) intact te laten; Veiligheden mogen niet worden omzeild of verwijderd;
- melden van onveilige situaties en handelingen alsmede defecten aan machines aan de vestigingsmanager;
- persoonlijke beschermingsmiddelen op de juiste wijze te gebruiken en te onderhouden;
- mee te werken aan goede arbeidsomstandigheden in het bedrijf.
- elkaar aan te spreken op onveilige situaties, zoals onder andere het niet dragen van een helm en onder een last staan.

De werkgever en werknemer moeten samenwerken in het behartigen van de zorg voor veiligheid, gezondheid en welzijn binnen het bedrijf.

Werkonderbreking

Een werknemer is bevoegd het werk te onderbreken en de onderbreking voort te zetten, indien er naar zijn redelijk oordeel ernstig fysiek gevaar bestaat en dit gevaar onmiddellijk dreigt.

Neem in alle gevallen direct contact op met je leidinggevende en overleg welke acties genomen dienen te worden om het gevaar af te wenden zodat de werkzaamheden veilig hervat kunnen worden.

Communicatie

Binnen Janson Bridging wordt gecommuniceerd in de Nederlandse en Engelse taal.

Werkplekinspectie

Om een hoog niveau van Veiligheid, Gezondheid en Milieubeheersing op de werkplek te kunnen handhaven, wordt periodiek door de leidinggevenden een werkplekinspectie uitgevoerd.

Knelpunten worden, direct opgelost.

Wacht echter niet tot een werkplekinspectie om eventuele misstanden, knelpunten of onveilige situaties te melden. De kans dat hierdoor een ongeval plaatsvindt, is zeker aanwezig.



Bijzondere groepen

Onder bijzondere groepen wordt verstaan:

- jeugdigen (jonger dan 18 jaar);
- zwangere vrouwen of vrouwen in de lactatieperiode (periode dat borstvoeding wordt gegeven);
- ouderen (ouder dan 60 jaar).

Jeugdigen mogen niet met gevaarlijke werktuigen en machines werken en niet met gevaarlijke stoffen. Bij Janson Bridging en onderliggende B.V.'s zullen jeugdigen altijd een vaste mentor krijgen toegewezen, die voor begeleiding van deze jeugdigen zorgdraagt.

Met zwangere medewerkers of medewerkers in de lactatieperiode, zullen afspraken worden gemaakt m.b.t. de uit te voeren werkzaamheden. Bij het vorderen van de zwangerschap neemt de belastbaarheid af. Met deze medewerkers zullen dan afspraken worden gemaakt m.b.t. de uit te voeren werkzaamheden en de benodigde rustmomenten.

Bij het stijgen van de leeftijd neemt de belastbaarheid van af. Janson Bridging wil de medewerkers zolang mogelijk blijven inzetten in het arbeidsproces. Daartoe zal tijdens functionerings-/beoordelingsgesprekken met oudere medewerkers worden gesproken over belastbaarheid, wat kan de medewerker nog wel en wat dient te worden aangepast.

Deskundige begeleiding Arbozaken

Ieder bedrijf dient m.b.t. Arbozaken deskundigheid in huis te hebben of deze in huis te halen. Dit kan door middel van het aannemen van medewerkers met deze specifieke deskundigheid of door deze in te huren. Janson Bridging heeft ervoor gekozen om deze deskundigheid in te huren.

Janson Bridging is aangesloten bij:

Arbodienst/Bedrijfsarts:

Naam : Verzuimteam.nl
Tel : 072 - 763 07 32
Website : info@verzuimteam.nl



Vanuit de bedrijfsarts vindt begeleiding plaats op de volgende aspecten:

1. Ziekteverzuimbegeleiding

Zie het document Bedrijfsregelingen, hoofdstuk 9 Verzuimbeleid.

2. Arbeidsomstandigheden spreekuur (AOS)

Wanneer je vragen of klachten hebt m.b.t. je werk kan je deze voorleggen aan de bedrijfsarts, vertrouwenspersoon of de veiligheidskundige. Zij assisteren je met je vraag of klacht.

3. Periodiek Medisch Onderzoek (PMO)

Janson Bridging en onderliggende B.V. 's willen alle risico's die medewerkers lopen zoveel als redelijk mogelijk is elimineren. Toch ontkomt je er niet aan dat medewerkers blootstaan aan bepaalde risico's die niet te elimineren zijn. Door middel van een PMO wordt onderzocht of deze risico's de gezondheid van medewerkers nadelig beïnvloeden.

Medewerkers kunnen bij hun leidinggevende aangeven of zij gebruik wensen te maken van het PMO. Na aanmelding zal met de bedrijfsarts contact worden opgenomen om betreffende medewerker op te roepen voor het PMO.

Veiligheidskundige

Met betrekking tot veiligheidskundige aspecten maakt Janson Bridging en onderliggende B.V. 's gebruik van:

Janson Bridging

Dhr. Peter van Zoest (Middelbare Veiligheidskundige)

Tel.: 06 30597893

e-mail: peter.van.zoest@jansonbridging.com

Vanuit de Veiligheidskundige vindt begeleiding plaats op de volgende aspecten:

1. bij het actualiseren van de RI&E;
2. opstellen en evalueren van het plan van aanpak;
3. advisering bij Arbo-/ veiligheidsvraagstukken;
4. verzorgen van Arbo-/veiligheidstrainingen;
5. begeleiding bij opstellen van het managementsysteem;
6. begeleiding bij externe audits en certificeringen.



Laatste Minuut Risico Analyse (LMRA)

Voordat je met de werkzaamheden gaat starten, vraagt je jezelf af, of de werkzaamheden veilig kunnen worden uitgevoerd.

Stop voor je begint

1. Weet ik wat ik moet doen?
2. Is de werkplek veilig(gesteld)?
3. Ben ik bekend met alle veiligheidsvoorschriften?
4. Ken ik de gevaren van mijn werk?
5. Heb ik de juiste veiligheidsmiddelen (PBM)?
6. Heb ik het juiste (gekeurde) gereedschap / materieel?
7. Heb ik er alles aan gedaan om de risico's zo klein mogelijk te maken?
8. Als het toch fout gaat, weet ik dan wat ik moet doen?

Alles JA: start (of hervat) de werkzaamheden

Bij één of meerdere keren NEE, of bij twijfel: Ga naar de leidinggevende en bespreek de situatie

De Laatste Minuut Risico Analyse is een proactieve maatregel, dus voor aanvang van activiteiten. Dit betekent niet alleen voor aanvang van het werk of karwei, maar ook bij verandering van omstandigheden en na onderbreking (pauze) van het werk. Er kunnen namelijk nieuwe gevaren/risico's aanwezig zijn.





De veiligheidsbewuste medewerker

Ongevallen hebben een oorzaak, maar die ligt zelden bij een veiligheidsbewuste medewerker.

Je gezondheid en veiligheid hangen in grote mate af van jezelf en van je collega's.

Volg daarom de regels met betrekking tot veilig werken op en wees bewust van je werk en de daarin aanwezige gevaren.

Je moet steeds alert en veiligheidsbewust blijven.

Je mag nooit proberen om installaties, machines en apparatuur te bedienen als je hiervoor niet bevoegd bent, of niet de nodige training en voorlichting hebt gehad.

Je moet je bewust zijn van de specifieke gevaren van je werk. Wanneer je op een andere werkplek te werk wordt gesteld kunnen andere specifieke regels of risico's van toepassing zijn en is nieuwe instructie wellicht noodzakelijk.

**"Iedereen heeft de plicht om elkaar aan te spreken
op onveilige situaties"**

Denk hierbij onder andere aan het niet dragen van een helm of onder een last staan.

Wacht niet.... er kan ondertussen een ongeval gebeuren.

Meldt de onveilige situatie bij je leidinggevende en registreer het (bijna) ongeval in Qooling (incidenten register).

De opvolging en afwerking van het staat beschreven in procedure 2P-9410-A 'Reporting accidents and incidents' welke te vinden is in het handboek.

Bedenk dat een (bijna) ongeval, onveilige situatie of onveilige handeling niet vaak genoeg gemeld kan worden. Er kan zelfs een ongeval met mogelijk fatale afloop plaatsvinden als een bijna ongeval, onveilige situatie of onveilige handeling niet wordt gemeld.

Alle defecten en beschadigingen aan machines, gereedschappen, voertuigen, uitrustingen en installaties die niet direct gevaar opleveren moeten ook gemeld worden aan je leidinggevende. Wanneer deze situatie langer blijft bestaan kan dit wel direct tot gevaarlijke situaties gaan leiden.

Tot slot heeft iedereen de plicht een ander bij onveilig handelen daarop te wijzen en te bewerkstelligen dat daar een einde aan komt.



Bedrijfshulpverlening (BHV)

Bij Janson Bridging zijn diverse medewerkers opgeleid tot bedrijfshulpverlener. Onder bedrijfshulpverleners wordt verstaan, medewerkers die zijn aangewezen om in geval van een ongeval, brand of in noodsituaties snel en doeltreffend op te treden.

Zij weten dan ook precies wat ze moeten doen in geval van een calamiteit. De algemene taken van de bedrijfshulpverleners zijn:

- verlenen van eerste hulp bij ongevallen (EHBO);
- beperken en bestrijden van brand en voorkomen en beperken van ongevallen;
- in noodsituaties alarmeren en evacueren van alle werknemers en andere personen aanwezig op de vestiging;
- alarmeren van en samenwerken met externe hulpverleningsdiensten.

Een calamiteit kan zijn een ongeval (in de ruimste zin van het woord) of een brand.

Voor Janson Bridging is voor elke vestiging een bedrijfshulpverleningsplan (BHV-plan) opgesteld.

In dit bedrijfshulpverleningsplan is de:

- BHV-organisatie van de betreffende vestiging opgenomen;
- zijn de specifieke taken bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de BHV-medewerkers opgenomen (in geval van een calamiteit);
- zijn ontruimingsplattegronden opgenomen.

Jaarlijks vinden oefeningen van het eigen BHV-plan plaats.

In de gebouwen zijn op diverse plaatsen EHBO-trommels en brandblussers geplaatst.

Wanneer je gebruik maakt van spullen uit de EHBO-trommel of van de brandblusser, meld dit dan bij je leidinggevende zodat hij/zij ervoor kan zorgen dat deze wordt aangevuld of vervangen.



Wat te doen in geval van een calamiteit?

- **Ongeval**

Waarschuw direct een bedrijfshulpverlener of de direct leidinggevende.

Laat tot het moment dat een BHV'er is gearriveerd het slachtoffer niet alleen.

Neem, zodra de situatie het toelaat, maatregelen om te voorkomen dat er nog een ongeval gebeurt. Alle (bijna)ongevallen en onveilige situaties dienen gemeld te worden.

- **Brand**

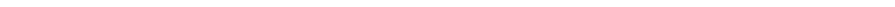
Het voorkomen van brand is belangrijk. Hou tijdens het werk continu aandacht voor brandgevaar.

Gebruik geen arbeidsmiddelen die vonken produceren of waarbij een vlam nodig is in de nabijheid van brandstoffen of brandgevaarlijke stoffen. Als er brand ontstaat probeer deze dan te blussen. Wanneer ook maar enigszins blijkt dat je de brand niet zelf kunt blussen, waarschuw dan direct de omgeving en de externe hulpdiensten.

- **Milieu ongeval**

Een milieu ongeval is een ongeval waarbij de milieuschade kan oplopen (bijv. weglekken van gevaarlijke stoffen). Waarschuw direct de bedrijfshulpverlener of de direct leidinggevende.

Binnen Janson Bridging stellen we hoge eisen aan de kennis en vaardigheden van de medewerkers. Hiertoe lichten we medewerkers voor en verzorgen wij opleidingen om de werkzaamheden kwalitatief goed en veilig uit te voeren.





Nieuwe medewerkers

Wanneer nieuwe medewerkers worden aangenomen, zullen deze eerst een algemene instructie krijgen waarin de veiligheidsafspraken in dit boekje worden besproken. Tevens krijgt de nieuwe medewerker een rondgang door het bedrijf (de betreffende vestiging) en zal hij/zij daarna worden toegewezen aan een vaste mentor. De nieuwe medewerker wordt bij zijn werkzaamheden begeleid door zijn mentor. Deze wijst hem / haar op de algemene risico's binnen het bedrijf. Bij werkzaamheden op locatie zal de medewerker (tijdens zijn inwerkperiode) worden begeleid door een medewerker, die hem / haar bekend maakt met de aanwezige risico's. Tevens zal aan de nieuwe medewerker een set PBM's en dit voorlichtingsboekje worden verstrekt.

Veilige werkplek

De Beeldscherm werkplek

Wanneer we langdurig op een verkeerde wijze achter een beeldscherm werkzaamheden verrichten kunnen lichamelijke klachten ontstaan. Een beeldschermwerkplek staat juist ingesteld als deze op de wijze staat ingesteld zoals op onderstaand plaatje. De hoek van de knieën en ellebogen bedraagt ca. 90 graden. De afstand tot het scherm bedraagt ca. 50 cm. De bovenkant van het scherm zit ongeveer op de wenkbrauw lijn. Zet het beeldscherm zo neer dat je recht voor het scherm kan plaatsnemen, haaks op ramen.

Zorg voor voldoende beweging, wissel beeldschermwerk regelmatig af met andere taken.





De schone en opgeruimde werkplek

- Een van de belangrijkste bijdragen die je voor de veiligheid van jezelf en anderen kunt leveren, is te zorgen voor orde en netheid op de plaats waar je werkt.
- Rommel op het werk veroorzaakt irritatie en ongelukken. Opruimen is daarom geen verloren tijd, maar een eerste vereiste voor veilig werken.



- Daarbij hoort niet alleen een doordachte aan- en afvoer van materiaal en gereedschappen, maar ook het zo snel mogelijk verwijderen van afval. Overtollig materiaal en gereedschap afvoeren geeft meer loop- en werkruimte.
- Houd looppaden, doorgangen en wegen te allen tijde vrij van obstakels.
- De afvalcontainer is van onschatbare waarde, als deze tenminste wordt gebruikt. Gebruik afval bakken voor het afval dat erin thuishoort. Om het milieu zoveel als mogelijk te ontzien wordt het afval gescheiden in de volgende afvalstromen;
 - Hout
 - Rest afval
 - Tonerkits
 - Klein chemisch afval
 - Papier
 - Metalen
- Afval wordt opgehaald door erkende afvalverwijderaars.

RISICOVOLLE TAKEN



Bij Janson Bridging ontkomen we er niet aan dat er taken of werkzaamheden zijn die risicovol zijn. In dit hoofdstuk worden in het kort de (risicovolle) situaties behandeld waarmee je als medewerker te maken kan krijgen.

Voor een aantal taken en werkzaamheden dienen aanvullende instructies en of opleidingen te worden gevolgd. Dit zijn instructies en opleidingen voor zogenaamde risicovolle werkzaamheden en taken.

Buiten werken

Wanneer buiten gewerkt wordt zijn er diverse weersomstandigheden die invloed hebben op de veiligheid en gezondheid.

Bij het werken in winterse omstandigheden dienen medewerkers zich voldoende warm aan te kleden met bijvoorbeeld thermo onderkleding. Let ook goed op voor eventuele gladheid en voorkomt dat je uitglijdt of dat elementen van hun steunpunten glijden.

Bij zomerse omstandigheden aanvullende regels, om oververhitting te voorkomen:

- Draag een katoenen T-shirt, bij werkzaamheden op het terrein of project dient altijd reflecterende kleding/hesje gedragen te worden. Een lange werkbroek blijft verplicht;
- Lassers en snijbranden dienen ten alle tijden lichaam bedekkende (bijvoorbeeld een overall) brandveilige werkkleding te dragen;
- Smeer je in met zonnebrand crème;
- Drink voldoende water om uitdroging te voorkomen.

Werken op hoogte

Het werken boven de 2,5 meter wordt gezien als werken op hoogte. Boven deze hoogte moeten er maatregelen worden genomen. Diverse beschermingen zijn dan verplicht, zoals o.a. leuningen, vangnetten, dakrandbeveiliging, hekken of persoonlijke valbeveiliging. Als eerste dient beoordeeld te worden hoe het valgevaar aan de bron kan worden bestreden. Wanneer dat niet mogelijk is dient naar een collectieve oplossing te worden gezocht. Als ook dat niet mogelijk is, dient men zich te beveiligen door het dragen van een harnasgordel met vallijn.

Improviseer niet als je moet klimmen. Gebruik geen zelfbedachte hulpmiddelen of opgestapelde spullen maar een gekleurde ladder, trap of steiger die voor het werk geschikt is.



Ladders

Draagbaar klimmateriaal kan gebruikt worden tot een hoogte van 7,5 meter. Een ladder moet minstens 1 meter boven de werkplek / het plateau uitsteken.

Een ladder mag alleen gebruikt worden voor het uitvoeren van lichte niet gevaarlijke werkzaamheden van korte duur en/of om naar een hoger gelegen niveau te komen.

- Controleer of de ladder gekeurd is.
- Zet een ladder altijd op een vlakke ondergrond.
- Gebruik nooit een ladder die te kort is of die gebreken vertoont.
- Zet een ladder nooit te steil. De stand is goed als u rechtopstaande met de voeten (tenen) tegen de ladder, deze met gestrekte armen juist kunt aanraken.
- Ga nooit ruggelings een ladder op en / of af.
- Veranker een ladder zodanig dat deze niet kan schuiven.

Houten ladders mogen nooit geschilderd zijn

Metalen ladders zijn bij het werken met elektriciteit gevaarlijk. Zij kunnen onder spanning komen te staan. Zorg dat voldoende afstand bewaard wordt tot spanning voerende installaties.

Rolsteigers

Rolsteigers zijn gemakkelijk in het gebruik en te verplaatsen. Hierdoor worden zij veelvuldig gebruikt. Een groot nadeel is dat zij (vaak) smaller zijn en gebruik maken van licht materiaal, waardoor deze minder stabiel zijn. Maximale hoogte van een rolsteiger is buiten 8 meter en binnen 12 meter.

Werken op een rolsteiger:

- Controleer of de rolsteiger gekeurd is.
- Plaats de rolsteiger altijd op een stabiele ondergrond.
- Blokkeer de wielen bij gebruik.
- Beklim de rolsteiger van binnenuit.
- Losse gereedschappen en materialen zijn gevaarlijk (valgevaar).
- Schoren, steunen, uithouders zijn niet bedoeld om te beklimmen.
- Bij windkracht 6 of hoger mag niet meer met de rolsteiger worden gewerkt.
- Laat een rolsteiger nooit onbeheerd achter, scherm deze af zodat onbevoegden (o.a. kinderen) hier niet op kunnen klimmen.
- Rolsteigers mogen nooit worden verplaatst met personen en / of losse materialen nog op de rolsteiger.



Hoogwerkers

Er zijn twee typen hoogwerkers, mobiele en vast opgestelde hoogwerkers.

Mobiele hoogwerkers kunnen verplaatst worden ook als iemand in de bak aanwezig is.

Bij het werken in een hoogwerker is het een verplichting om een valharnas te dragen met een positioneringslijn vastgemaakt aan de bak. Bij windkracht 6 of hoger mag de hoogwerker niet gebruikt worden. Let bij gebruik van de hoogwerker goed op obstakels waar tegenaan / overheen gereden kan worden of waar met de werkbak tegenaan gestoten kan worden. Het is verboden je buiten de werkbak te begeven tijdens het uitvoeren van werkzaamheden.

Werken in besloten ruimten

Het werken in besloten ruimte is een risicovolle taak omdat in geval van een calamiteit de hulpverlening in deze ruimtes maar beperkt kan plaatsvinden. Besloten ruimten zijn onder andere, kruipruimtes, schakelruimtes, liftruimtes, tanks etc. In vochtige ruimtes mag alleen met elektrische arbeidsmiddelen worden gewerkt als dit zg. accumachines zijn of wanneer deze zijn aangesloten op een scheidingstransformator. De acculader dient buiten de besloten ruimte te worden geplaatst.

Het is niet toegestaan om alleen werkzaamheden in een besloten ruimte uit te voeren. Je dient bij deze werkzaamheden **ALTIJD** met zijn tweeën te zijn, waarbij één persoon buiten de ruimte bij het mangat blijft en continu contact houdt met de persoon in de besloten ruimte.

Wanneer er twijfels zijn over het zuurstofgehalte, vervuilde lucht of explosieve dampen in een besloten ruimte, dient eerst een zuurstofmeting, meting naar gevaarlijke en of explosieve stoffen plaats te vinden. Deze metingen dienen plaats te vinden door deskundige personen.

Voor het uitvoeren van werkzaamheden in een besloten ruimte dient een taak risicoanalyse te worden opgesteld.

Werken met gevaarlijke stoffen

Gevaarlijke stoffen zijn stoffen die schade kunnen toebrengen aan de gezondheid en/of aan het milieu. Door de wetgeving zijn strenge regels opgesteld voor het gebruik, opslag, en verwerking van deze stoffen. De risico's die de stoffen met zich meebrengen kunnen sterk uiteenlopen voor zowel de gezondheid als voor het milieu.



Van de aanwezige gevaarlijke stoffen dienen de werkinstructiekaarten (WIK) op de werkplek en bij de opslag van deze stoffen aanwezig te zijn.

Afhankelijk van de soort stof kunnen gevaarlijke stoffen via verschillende wegen in het lichaam komen:

- via de mond (bij eten en drinken)
- via de huid
- via de ademhalingsorganen.

Wanneer je op de juiste wijze met gevaarlijke stoffen omgaat, komt de veiligheid niet in het gedrang; verkeert gebruik geeft risico's, zelfs bij water.

Regels voor het veilig omgaan met gevaarlijke stoffen:

- Lees wat er op het etiket en / of werkinstructiekaarten (WIK) staat.
- Probeer niet door proeven of ruiken uit te vinden wat er in een fles of jerrycan zit.
- Gebruik alleen de originele verpakking met het juiste etiket om gevaarlijke stoffen in te bewaren.
- Draag beschermende kleding bij het werken met gevaarlijke stoffen.
- Wees voorzichtig met brandbare vloeistoffen / vaste stoffen (verbod op openvuur).
- Mocht je vloeistof in het oog krijgen, spoel dit dan langdurig onder de kraan (minimaal 15 minuten).
- Wanneer je tijdens het werken met gevaarlijke stoffen onwel wordt, ga dan de frisse lucht in en schakel hulp in.
- Middelen zonder etiket mogen niet aanwezig zijn. Kom je deze tegen meldt dit dan aan je leidinggevende.
- Was regelmatig je handen (altijd handen wassen voordat je gaat eten of drinken).

Gevaarsymbolen

Onderstaande symbolen kan je op een etiket tegenkomen:



OXIDEREND



LANGE TERMIJN GEZONDHEIDSGEVAAR



ONTVLAMBAAR



ACUTE GEZONDHEIDSEFFECTEN



BIJTEND



MILIEUGEVAARLIJK



GIFTIG



ONTPLOFBAAR



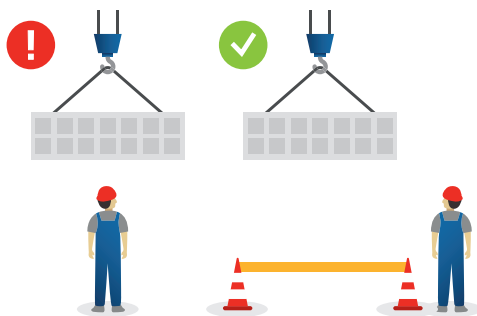
GASSEN ONDER DRUK

Transport van zware lasten

Voor het transport van zware lasten wordt onderscheid gemaakt in verticaal transport (hijsen) en horizontaal transport. Bij beide vormen van transport bestaan specifieke risico's.

Hijsen

- Controleer altijd het maximaal toegelaten lastgewicht van de kraan. Bij het hijsen van onderdelen en materiaal mag dat gewicht nooit overschreden worden.
- Zorg ervoor dat bij het hijsen de te hijsen materialen niet uit elkaar kunnen vallen, bepaal het juiste hijsgereedschap, zoals stropen, kettingen, haken etc. Waarschuw de leidinggevende als de haakbeveiliging defect is.
- Een kink in de kabel maakt de strop de helft minder sterk, dus ongeschikt. Ook een kabel die onder een hoek wordt gebruikt wordt zwaarder belast. De maximale hoek van een tweesprong is 120°.
- Kabels en stropen kunnen met hout, rubber of ander geschikt materiaal dat bij de hand is worden beschermd tegen beschadiging door de scherpe hoeken van de te hijsen materialen. Bij scherpe lasten verdient een ketting meestal de voorkeur.
- Bij het hijsen van gladde voorwerpen kan een extra slag van de strop de last goed vastklemmen.
- Zorg dat het stophout waarop je de last laat zakken dik genoeg is om de strop gemakkelijk te kunnen verwijderen.
- Wees voorzichtig met handen en vingers. Pak daarom een strop nooit in de lus, en een ketting of D-sluiting nooit in de eindschalm of de sluiting. Houd de hand vrij van het gedeelte waar de haak aangrijpt.
- Controleer het hijsgereedschap regelmatig op deugdelijkheid. Dichtgeknepen schalmen van een ketting duiden op overbelasting. Knopen in een ketting duiden op misbruik. "Vleeshaken" of tieren in een staalkabel wijzen op slijtage of beschadiging. Roest duidt op verwaarlozing. Verwacht niet te veel van de sterkte van deze materialen. Kunstvezeltouw is soms verraderlijk zwak als het in aanraking is geweest met chemicaliën. Stropen mogen niet zijn ingescheurd en stiksels dienen goed vast te zitten.
- Draag bij het hijsen altijd een helm en zorg dat er zich niemand onder de last bevindt.



Voor het uitvoeren van hijswerkzaamheden of het verlenen van assistentie bij hijswerkzaamheden, dien je een aparte aanvullende instructie te hebben gehad.



Tillen

Ondanks alle moderne hulpmiddelen moet toch nog heel wat gesjouwd worden. Door een paar simpele tips te volgen kunnen heel wat rugklachten worden voorkomen.

- Vraag hulp als de last voor jou te zwaar of moeilijk vast te pakken is.
- Laat uw beenspieren het werk doen. Dat doet iedere gewichtheffer! Houd de voeten licht gespreid en de rug zo recht mogelijk. Til met gebogen knieën en gestrekte armen, waarbij de last op de handpalm en niet op de vingers rust. Houdt de last zo dicht mogelijk bij het lichaam.
- Pas op voor splinters, bramen, uitstekende spijkers en scherpe hoeken en draden.
- Draag handschoenen.
- Maak eerst de baan vrij voor het dragen en neerzetten van de last. Laat de last jouw uitzicht niet belemmeren.
- Blijf niet staan wachten met een last in jouw handen, maar zet de last neer of zoek een goed steunpunt.



Heftruck

Een van de meest gebruikte voertuigen om zware lasten te transporteren is de vorkheftruck. Onderstaande regels zijn van belang voor het besturen van de heftruck.

- Besturen van een heftruck zonder (geldig) heftruckcertificaat is verboden.
- Bestuur nooit een heftruck zonder hiervoor een specifieke instructie te hebben ontvangen.
- Vervoer van personen is niet toegestaan.
- De lading moet altijd goed verdeeld en stabiel staan.
- Bij het besturen van een heftruck is het dragen van een veiligheidsgordel verplicht.
- Verminder snelheid en claxonneer bij onoverzichtelijke situaties, zoals bochten, kruisingen, uitgangen en uitritten.
- Bij parkeren dient de parkeerrem te worden gebruikt en de contactsleutel worden verwijderd om onbevoegden niet in de gelegenheid te stellen met de heftruck te gaan rijden.



Bedrijfsauto's

De door Janson Bridging beschikbaar gestelde bedrijfsauto's dienen er altijd schoon en representatief uit te zien. De vaste bestuurder is hier verantwoordelijk voor en dient dit buiten werktijd te verzorgen.

De vaste bestuurder van de auto is verantwoordelijk voor een sluitende kilometerregistratie. Bekeuringen die men krijgt in het verkeer incl. parkeren, dienen betaald te worden door de bestuurder.

Aanhangers

Medewerkers die een bedrijfsauto besturen kunnen gevraagd worden met een aanhanger te rijden. Voordat men met een aanhanger gaat rijden dient men te controleren:

- dat de aanhanger goed is aangekoppeld;
- of het noodrem kabeltje goed is bevestigd;
- of de verlichting in orde is;
- of de juiste kentekenplaat erop zit;
- of een kopie van het aanhanger registratiebewijs bij de autopapieren aanwezig is;
- gebreken aan de aanhanger dient men te melden.

Voor het rijden met een zware (> 750 kg) aanhanger is rijbewijs BE of E achter B vereist.

Machines en gereedschappen

Bij Janson Bridging wordt gebruik gemaakt van diverse machines en gereedschappen. Alvorens een machine mag worden gebruikt, moet je daar gedegen instructie voor hebben ontvangen. Veelal zal deze instructie zijn verstrekt in de opleiding die je hebt ontvangen bij het leren van je vak, of bijvoorbeeld doordat je al jarenlang ervaring hebt opgedaan bij het werken met een dergelijke machine. Als je geen opleiding of instructie voor het bedienen van een bepaalde machine hebt ontvangen, is het niet toegestaan om met deze machines te werken tenzij je je deze kennis zelf eigen hebt gemaakt doordat je al jarenlang met deze machines werkt. Meld het aan je direct leidinggevende als je nog niet vertrouwd bent met het bedienen van een bepaalde machine, dan kan hij ervoor zorgen dat je specifieke instructie krijgt. Bedenk dat het niet stoer is om bepaalde werkzaamheden uit te voeren die je onvoldoende beheerst, maar dat het in je voordeel spreekt als je hier eerlijk voor uitkomt. Machines in werkplaatsen en hallen mogen alleen worden bediend als je hiervoor een instructie hebt ontvangen.



Controle, keuringen en inspecties van machines

De vele machines en arbeidsmiddelen zijn allen in een jaarlijkse keuring en / of inspectie opgenomen. Dit betekent dat één keer per jaar wordt gecontroleerd of de / het betreffende machine / arbeidsmiddel in goede staat verkeerd. Echter in een jaar tijd kan er veel gebeuren met een arbeidsmiddel. Controleer dus altijd vooraf of het betreffende arbeidsmiddel veilig is om mee te werken.

Alle machines en arbeidsmiddelen zijn voorzien van een keuringssticker. Op deze sticker is de datum aangegeven waarop de volgende keuring of inspectie dient plaatst te vinden.

Elektrische handgereedschappen

Alle elektrische handgereedschappen (voorzien van een 220 volt stekker), dienen jaarlijks gekeurd te worden. Dit wordt aangegeven door middel van een sticker die op het gereedschap aanwezig is.

Ladders, trappen, rolsteigers

Deze dienen jaarlijks gekeurd te worden. Dit wordt aangegeven door middel van een sticker of kleuren codering op de ladder, trap of rolsteiger (elk los onderdeel dient voorzien te zijn van een sticker).

Hoogwerker

Deze dienen jaarlijks te worden gekeurd. Dit wordt aangegeven door middel van een sticker. Keuringsdocumenten dienen beschikbaar te zijn.

Heftruck

Deze dienen jaarlijks te worden gekeurd. Dit wordt aangegeven door middel van een sticker. Keuringsdocumenten dienen beschikbaar te zijn.

Hijsmiddelen

Deze dienen periodiek te worden gekeurd. Hijsbanden en stroppen dienen jaarlijks te visueel te worden gecontroleerd.

Hijskettingen dienen jaarlijks visueel te worden gekeurd en één keer per vier jaar beproefd. Keuringsdocumenten dienen beschikbaar te zijn. Arbeidsmiddelen die defect en / of niet zijn goedgekeurd, dienen door middel van een rood wit lint of een A4 met opschrift afgekeurd, apart gehouden te worden en aangeboden ter reparatie of vernietiging. Het is ten strengste verboden om afgekeurde arbeidsmiddelen mee naar huis te nemen.

PERSOONLIJKE BESCHERMINGSMIDDELEN (PBM)



Ondanks dat alles wordt gedaan om gevaar af te wenden en dus risico's te vermijden, ontkomen we er niet aan dat persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) gedragen moeten worden.

PBM beschermen je tegen gevaren die bedreigend zijn voor je gezondheid. Zo zijn er middelen die je beschermen tegen bijvoorbeeld chemische producten, vallende voorwerpen, stoten of tegen vallen. PBM's moeten op de juiste wijze worden gebruikt om letsel te voorkomen.

Wanneer de PBM's voor de eerste keer worden uitgereikt, wordt dit geregistreerd en men moet tekenen voor ontvangst van de PBM en het begrijpen van de instructies ten aanzien van onderhoud en gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen.

Wetgeving

De Arbo-wet stelt dat PBM's worden gebruikt als alle andere maatregelen de gezondheids- of veiligheidsrisico's onvoldoende wegnemen. PBM moeten aan wettelijke productveiligheid- en gebruikseisen voldoen.

Verplichtingen werkgever / werknemer / bezoeker

Werkgever

- PBM gratis ter beschikking stellen;
- verzorgen van voorlichting en instructie;
- draagplicht gebruik aangeven;
- toezicht op juist gebruik.

Werknemer

- meewerken aan voorlichting en instructie;
- middelen op de juiste wijze gebruiken;
- middelen goed onderhouden;
- gebreken direct melden.

Bezoekers

- Bezoekers moeten binnen de gele belijning een veiligheidshesje en rode helm aan hebben;
- Buiten de gele belijning moet men ook veiligheidsschoenen aan te hebben;
- De bezoeker dient ten alle tijden begeleidt te worden door een werknemer van Janson Bridging;



Pictogrammen

PBM

Draagplicht



Veiligheidsschoenen (S3)/ veiligheidslaarzen (S5)

- Op het terrein van de opdrachtgever wanneer daar een verplichting tot het dragen van veiligheidsschoenen is ingesteld
- In werkplaatsen
- Op projecten



Veiligheidshelm

- Bij hijswerkzaamheden
- Bij kans op vallende voorwerpen
- Wanneer dit verplicht is gesteld door de opdrachtgever



Veiligheidsbril

- Bij boren, slijpen, zagen etc.
- Werken met gevaarlijke stoffen
- Wanneer dit verplicht is gesteld door de opdrachtgever.



Handschoenen

- Bij het werken met gevaarlijke stoffen
- Wanneer kans bestaat op beschadiging van handen/ vingers



Gehoorbescherming

- Bij boren, slijpen, zagen, aandraaien van bouten en moeren
- Werken aan machines



Valbeveiliging

- Wanneer kans bestaat op valgevaar
- In hoogwerkers



Stofkapje (P3)

- Bij (slijp)werkzaamheden, waarbij hinderlijk grof stof vrijkomt
- Bij het verwijderen van afval



RWS hesje

- bij werkzaamheden op het terrein (iedereen) en in de werkplaats (kantoor personeel)



Beschermende kleding

- bij werkzaamheden in de werkplaats of het terrein



Laskap

- bij lassen



Gezichtsbescherming

- bij slijpen en branden



Bedenk dat een persoonlijk beschermingsmiddel een ongeval niet voorkomt, maar voorkomt dat er ernstig letsel ontstaat bij een ongeval.

Veiligheidsschoenen

Medewerkers in werkplaatsen van JANSON BRIDGING alsmede op projectlocaties voeren werkzaamheden uit waarbij het mogelijk is dat de voeten op één of andere manier letsel kunnen oplopen als deze niet goed worden beschermd.

Vandaar dat op projectlocaties en in werkplaatsen van JANSON BRIDGING, veiligheidsschoenen of veiligheidslaarzen gedragen dienen te worden.

De schoenen dienen te voldoen aan klasse S3, de Laarzen aan klasse S5.

Voor lassers dient men lasveilige schoenen/laarzen te dragen.

Veiligheidsbril / gelaatsbescherming

De ogen zijn kostbaar. Je hebt er maar twee en ze zijn niet te vervangen. Bescherm ze daarom met zorg. Risico's voor de ogen zijn, wegvliegende deeltjes, splinters, vonken en bijtende stoffen. Het dragen van de juiste oogbescherming is verplicht bij: verspanende werkzaamheden, bouw-, sloop-werkzaamheden, lassen, snijden, werken met gevaarlijke stoffen, zagen en boren en alle overige werkzaamheden waar kans bestaat op oogletsel.

Draag bij het lassen altijd een laskap met gefilterd overdruksysteem. Let op! Het filter dient periodiek vervangen te worden.

Veiligheidshelm

Bij werkzaamheden op hoogte bestaat het gevaar dat dingen naar beneden vallen en dat men deze op het hoofd krijgt. Tijdens hijswerkzaamheden loopt men de kans dat men kettingen of hijschaken tegen het hoofd krijgt. Om de gevolgen hiervan te beperken is het gebruik van een veiligheidshelm noodzakelijk. Tijdens hijswerkzaamheden en werkzaamheden waarbij er trefgevaar is, is het dragen van een veiligheidshelmen dan ook verplicht. Het is verboden om onder gehesen lasten door te lopen of eronder werkzaam te zijn.

- | | | |
|---------|---|---------------------|
| • Wit | = | Eigen personeel |
| • Blauw | = | Ingehuurd personeel |
| • Rood | = | Bezoeker |



Werkhandschoenen / veiligheidshandschoenen

Werkhandschoenen zijn er in vele soorten. Voor ieder karwei is er een specifieke werkhandschoen. Janson Bridging zal geschikte werkhandschoenen ter beschikking stellen. Iedereen is verplicht om de juiste werkhandschoenen die bij de betreffende werkzaamheden horen te dragen.

Adembescherming

Bij Janson Bridging maken we voornamelijk gebruik van FFP1, FFP2 filtermaskers. Dit zijn stofmaskers die bescherming bieden tegen onschadelijk zwevend stof (FFP1), tegen schadelijk stof (FFP2). Deze filtermaskers moeten gebruikt worden als de situatie dit vereist. Voor onze laskappen worden P3 filters gebruikt.

Bronafzuiging

Bij las- en slijpwerkzaamheden dient men gebruik te maken van bronafzuiging om verspreiding van vrijkomend gas en stof zoveel mogelijk te beperken.

Gehoorbescherming

Om het gehoor te beschermen en schade te voorkomen is het noodzakelijk gehoorbescherming te gebruiken. Gehoorschade is namelijk definitief. Het is niet te herstellen, ook niet met een gehoorapparaat. Je raakt invalide. Geluidsniveaus boven de 80 dB(A) zijn schadelijk voor het gehoor, het dragen van gehoorbescherming is in deze situaties dan ook verplicht. Voor medewerkers zijn autoplastiek en gehoorkappen beschikbaar. Voor bezoekers zijn er oorpluggen beschikbaar.

Werkkleding

Vanuit Janson Bridging worden kledingpakket beschikbaar gesteld aan de medewerkers, zowel eigen als ingehuurd.

Daarbij zijn de pakket ingedeeld in 5 pakketten:

1. Basis pakket
2. Monteurs a. Aanvulling voor monteurs dat op projecten werken
3. Constructie (lassers)
4. Kantoor a. Aanvulling voor kantoor personeel dat op projecten werkt
5. Inhuur



Basis

- Hooded sweater met rits
- Polo / T-shirt
- Winterjas RWS

Monteurs

- Polo lange mouw
- Sweater fleece (winter) met halve rits
- Werkbroek, met knie bescherming
- Werkjas
- RWS hesje

Standaard kleding voor monteurs in de werkplaats. Wanneer voor werkzaamheden je het terrein op moet dan dien je een RWS hesje aan te trekken.

Buiten

- Oranje overall met striping
- Regenoverall RWS (ademend)
- Winter overall RWS
- Helm (wit) met kinstrap
- Kleding Geel
 - Regen overall
 - Hesje

Standaard kleding uitrusting bij voor werkzaamheden op het terrein of op projectlocaties.

Bij spoor werkzaamheden langs/in de buurt van het spoor (België)

Constructie (lassers)

- Lasbroek
- Lasjas
- Las overall
- Laskap, met ventilatiesysteem

Standaard kleding bij laswerkzaamheden.

Ten alle tijden een laskap met gefilterd overdruksysteem dragen bij laswerkzaamheden.

Kantoor

- Softshell jas RWS
- RWS hesjes

Bij het betreden van het terrein of de werkplaats dient men altijd een RWS jas of hesje aan te hebben.

Buiten

- Overall RWS

Bij project werkzaamheden dient men ten minste een RWS jas/hesje aan te hebben of een RWS overall.

Inhuur

- Werkkleding

Ingehuurde medewerkers dragen standaard werkkleding en schoenen van het uitzendbureau. Een blauwe helm wordt ter beschikking gesteld door Janson Bridging.

Bezoek

- RWS hesje/jas

Wanneer je met bezoek het terrein en / of de werkplaats bezoekt dan dient de bezoeker een RWS hesje aan te hebben en een rode helm.





) jansonbridging.nl (

BRUGGEN | PONTONS | FERRIES | SPECIALS

modulaire oplossingen

 **JANSON BRIDGING BV**

Keizersveer 9 +31 (0) 162 480 380
4273 LD Hank info@jansonbridging.com